



POLITECNICO
MILANO 1863

BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DEI BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO



19/20

CONTATTI

Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale
Via Golgi 42, Milano

www.polimi.it/diritto-allo-studio

AGENDA, 4

PARTE GENERALE

1. Benefici, 6
2. Destinatari, 6
3. Requisiti di condizione economica, 6
4. Requisiti di merito, 9
5. Bonus di crediti, 11
6. Modalità di presentazione della domanda, 12
7. Esclusione dall'assegnazione dei benefici, 13
8. Esclusione dalle graduatorie, 13
9. Decadenza dal mantenimento dei benefici, 13
10. Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, 14

PARTE SPECIALE

CAPITOLO I – BORSE DI STUDIO

1. Numero delle borse, 17
2. Scadenze per la presentazione della domanda, 17
3. Concessione delle borse di studio, 17
4. Importi delle borse di studio, 17
5. Procedure per la formazione delle graduatorie, 19
6. Pubblicazione delle graduatorie e ricorsi, 20
7. Pagamento delle borse di studio, 20

CAPITOLO II – I CONTRIBUTI PER LA MOBILITÀ INTERNAZIONALE

1. Destinatari, 23
2. Ammontare dei contributi, 23
3. Scadenze per la presentazione della domanda, 23
4. Pagamento dei contributi, 23

CAPITOLO III – PREMI DI LAUREA

1. Condizioni generali di partecipazione, 26

CAPITOLO IV – SERVIZIO ABITATIVO A TARIFFA AGEVOLATA

1. Premessa generale, 28
2. Scadenze per la presentazione della domanda, 28
3. Numero di posti alloggio a tariffa agevolata, 28
4. Concessione del beneficio, 28
5. Requisiti di merito, 29
6. Procedure per la formazione delle graduatorie, 29
7. Pubblicazione delle graduatorie e ricorsi, 29
8. Assegnazione del posto alloggio, 30
9. Costo del posto alloggio, 32
10. Revoca del beneficio, 33
11. Obblighi degli studenti ammessi alle residenze, 33
12. Decadenza dal diritto, 33

CAPITOLO V – SERVIZIO DI RISTORAZIONE A TARIFFA AGEVOLATA

1. Destinatari, [35](#)
2. Durata del servizio, [35](#)
3. Importo del buono pasto e modalità di utilizzo, [35](#)

Allegato 1 - Comuni classificati di area urbana, [37](#)

Allegato 2 - Elenco paesi particolarmente poveri, [38](#)

Allegato 3 - Informativa sull'uso dei dati personali e sui diritti del dichiarante, [39](#)

GLOSSARIO, [41](#)

AGENDA

COSA / QUANDO



**PRESENTAZIONE DELLA
DOMANDA DEI BENEFICI
PER IL DIRITTO ALLO STUDIO
E CALCOLO DELL'ISEE¹**

15 LUGLIO 2019 (ENTRO LE ORE 12.00)
PER GLI STUDENTI CHE SI ISCRIVONO AGLI
ANNI SUCCESSIVI DI TUTTI
I CORSI DI STUDIO
9 AGOSTO 2019 (ENTRO LE ORE 12.00)
PER GLI STUDENTI CHE SI ISCRIVONO
AI PRIMI ANNI DI TUTTI I CORSI DI STUDIO

**GRADUATORIE RESIDENZE
ANNI SUCCESSIVI**

31 LUGLIO 2019
GRADUATORIA PROVVISORIA
7 AGOSTO 2019
SCADENZA RICORSI
21 AGOSTO 2019
GRADUATORIA DEFINITIVA

**GRADUATORIE RESIDENZE
PRIMI ANNI**

29 AGOSTO 2019
GRADUATORIA PROVVISORIA
3 SETTEMBRE 2019
SCADENZA RICORSI
10 SETTEMBRE 2019
GRADUATORIA DEFINITIVA

**GRADUATORIE BORSE
DI STUDIO**

1 OTTOBRE 2019
GRADUATORIA PROVVISORIA
9 OTTOBRE 2019
SCADENZA RICORSI
4 NOVEMBRE 2019
GRADUATORIA DEFINITIVA

**PRESENTAZIONE DEL
CONTRATTO DI LOCAZIONE
O ALTRO DOCUMENTO PER
GLI STUDENTI "FUORI SEDE"²**

9 OTTOBRE 2019
PER TUTTI GLI STUDENTI
16 MARZO 2020
SOLO PER GLI STUDENTI CHE SI
ISCRIVONO AI CORSI DI LM A PARTIRE
DAL SECONDO SEMESTRE

¹ Per gli studenti italiani le scadenze si riferiscono alla data entro la quale sottoscrivere la Dichiarazione Sostitutiva Unica; per gli studenti stranieri le scadenze si riferiscono alla data entro la quale presentare al CAF la documentazione utile al calcolo dell'ISEEU/ISPEU parificato.

² A pena di inammissibilità, il contratto di locazione o altro documento richiesto allo studente fuori sede dovrà essere trasmessa al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale esclusivamente a mezzo e mail inviata dal sito www.polimi.it/diritto-allo-studio

PARTE GENERALE

I BENEFICI EROGATI, I REQUISITI PER OTTENERLI E LE MODALITÀ PER PRESENTARE LA DOMANDA

ART. 1 BENEFICI

I benefici per il diritto allo studio¹ sono:

- le borse di studio;
- le integrazioni della borsa di studio per la partecipazione ai programmi di mobilità internazionale;
- le integrazioni della borsa di studio per gli studenti laureati (premi di laurea);
- il servizio abitativo a tariffa agevolata;
- il servizio di ristorazione.

ART. 2 DESTINATARI

I destinatari dei benefici per il diritto allo studio sono tutti gli studenti del Politecnico di Milano che sono in possesso dei **requisiti di reddito e di merito** descritti agli articoli 3 e 4 del presente bando e che per l' a.a. 2019-2020 si iscrivono o intendono iscriversi per la prima volta:

- ad un **corso di laurea**, di **laurea magistrale a ciclo unico**, di **laurea magistrale**;
- ad un **corso di specializzazione**;
- ad un **corso di dottorato di ricerca**;
- ai **corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre**.

ATTENZIONE - Gli studenti possono **presentare la domanda** anche prima di essersi iscritti o immatricolati all'a.a. 2019-2020, tuttavia l'effettiva **assegnazione dei benefici** è subordinata al perfezionamento dell'iscrizione o immatricolazione da parte dello studente. Per essere considerato regolarmente iscritto **lo studente deve pagare la prima rata del contributo onnicomprensivo nonché l'importo dovuto per tassa regionale, bolli e premio assicurazione entro le scadenze fissate dal calendario accademico di Ateneo**. Gli studenti che si iscrivono ai corsi di dottorato di ricerca o di specializzazione devono pagare gli importi dovuti ai sensi di quanto previsto nei relativi bandi di ammissione e/o nel relativo regolamento. Non possono partecipare al concorso gli studenti iscritti ad un'università straniera che sono stati ammessi a frequentare i corsi attivati dal Politecnico di Milano nell'ambito di accordi di scambio.

ART. 3 REQUISITI DI CONDIZIONE ECONOMICA

Art. 3.1. Studenti italiani

La condizione economica dello studente sarà individuata sulla base dell'**ISEE** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) rilasciato **per le prestazioni per il diritto allo studio universitario** e sulla base dell'**ISPE** (Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente).

L'**ISEE** verrà calcolato dall'INPS in base ai dati contenuti nella **Dichiarazione Sostitutiva Unica** (per la definizione di "Dichiarazione Sostitutiva Unica" si veda il glossario). La Dichiarazione Sostitutiva Unica può essere presentata dal cittadino direttamente all'INPS. La presentazione all'INPS può essere effettuata anche on line, registrandosi al portale dell'INPS. In alternativa, è possibile rivolgersi ad un Centro di Assistenza Fiscale (CAF) presente sul territorio.

L'ISEE deve contenere, a pena di inammissibilità della domanda, la dicitura "si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario in favore di (codice fiscale studente)".

L'**ISPE** verrà calcolato dall'Ateneo in base ai dati forniti dall'INPS².

L'Ateneo acquisirà i dati ISEE, nonché la data di sottoscrizione della Dichiarazione Sostitutiva Unica direttamente dalla banca dati dell'INPS. Gli studenti sono comunque tenuti ad **autocertificare** la data di sottoscrizione della Dichiarazione Sostitutiva Unica nei servizi online: [Dati >Tasse e Agevolazioni Economiche >Dichiarazione ISEE > Inserimento autocertificazione ISEE](#). Se lo studente avesse già provveduto all'autocertificazione della data di

¹ I benefici per il diritto allo studio sono esenti dall'Imposta sui Redditi, come previsto dalla Circolare n. 109/E del 6 aprile 1995 del Ministero delle Finanze.

² L'ISPE verrà calcolato dall'Ateneo in base al valore ISP (Indicatore della Situazione Patrimoniale) diviso per la scala di equivalenza.

sottoscrizione della Dichiarazione Sostitutiva Unica per altri motivi (es. calcolo della seconda rata delle tasse), non è più tenuto ad autocertificare nulla.

Nel caso in cui lo studente presenti un **ISEE corrente**³, questo deve essere valido alla data di presentazione della domanda.

Nel caso in cui lo studente presenti un **ISEE non conforme**⁴ viene fatto salvo il diritto dell'Ateneo di richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati indicati nella dichiarazione⁵.



Pena l'inammissibilità della domanda, la Dichiarazione Sostitutiva Unica dello studente deve essere sottoscritta entro il:

15 luglio 2019 per gli studenti che si iscrivono agli **anni successivi** di tutti i corsi di studio, compresi gli studenti che si iscrivono agli anni successivi dei corsi di **dottorato di ricerca e di specializzazione**;

9 agosto 2019 per gli studenti che si iscrivono ai **primi anni** di tutti i corsi di laurea, compresi gli studenti che si iscrivono al primo anno dei **corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre** e compresi gli studenti che si iscrivono al primo anno dei **corsi di dottorato di ricerca e di specializzazione**.



ATTENZIONE - I limiti ISEE/ISPE saranno successivamente definiti da una delibera della Regione Lombardia. Tali valori verranno precisati con un'integrazione al presente Bando che sarà pubblicata sul sito di Ateneo alla pagina web: www.polimi.it/diritto-allo-studio/

Art. 3.2 Studenti con reddito e patrimoni dichiarati e/o posseduti solo all'estero o all'estero e in Italia

Gli studenti con reddito e patrimoni (immobiliare e mobiliare) proprio e/o del proprio nucleo familiare dichiarati e/o posseduti all'estero o all'estero ed in Italia, dovranno richiedere un indicatore sostitutivo del valore ISEE e ISPE ad uso "**prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario**", denominato "ISEEU-ISPEU parificato"⁶. Tale indicatore dovrà essere calcolato, pena l'esclusione dal concorso, sulla base dei **redditi percepiti nel 2018** e sulla base del **valore dei patrimoni mobiliari ed immobiliari** posseduti al **31 dicembre 2018** dal nucleo familiare dello studente. Lo studente è comunque obbligato a dichiarare la presenza di eventuali redditi e patrimoni eventualmente detenuti in Italia dal proprio nucleo familiare.

Gli studenti stranieri potranno ottenere l'**ISEEU** e l'**ISPEU parificato** rivolgendosi al seguente CAF convenzionato:

C.S.F. (Centro Servizi Fiscali di Milano s.r.l.)

Corso di Porta Vittoria 43, Milano

Tel. +39 02 540211; Email: [documenti.ise\(at\)cgil.lombardia.it](mailto:documenti.ise(at)cgil.lombardia.it)

Gli studenti potranno fissare un appuntamento con il CAF esclusivamente nelle giornate di martedì, giovedì, venerdì nelle seguenti fasce orarie 9.00 - 12.30 / 13.30 - 17.30

Attraverso il sito www.csfmilano.it sarà possibile accedere alla nuova piattaforma online per fissare gli appuntamenti con il CAF convenzionato (selezionare la sede di Milano, Porta Vittoria).



ATTENZIONE - Gli studenti dovranno recarsi personalmente al CAF e consegnare a mano la documentazione necessaria al calcolo dell'**ISEEU** e **ISPEU parificato**. Solo ed esclusivamente gli studenti iscritti, o che intendono iscriversi, ai primi anni dei corsi di studio potranno avvalersi della posta elettronica al fine di recapitare la documentazione. Farà fede la data di ricezione della mail da parte del CAF

Gli studenti dovranno consegnare ai CAF i seguenti documenti originali:

- Documento attestante la composizione del nucleo familiare estero;
- Reddito dell'anno solare 2018 di ciascun componente della famiglia (il documento deve chiaramente riportare che i redditi sono riferiti all'anno solare 2018). Qualora nel corso del 2018 uno o più componenti del nucleo familiare di età superiore o uguale a 18 anni non abbia percepito reddito, lo studente è tenuto a presentare una dichiarazione in tal senso;

³ L'ISEE corrente può essere richiesto quando, pur avendo già un ISEE ordinario valido, si verifica una diminuzione della capacità reddituale del nucleo familiare superiore al 25%. Questa variazione deve essere determinata da alcune situazioni eccezionali dovute a variazioni della situazione lavorativa. Per maggiori dettagli si veda l'art. 9 del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159.

⁴ L'ISEE non conforme si ha quando l'INPS, nel rilasciare l'ISEE, rileva omissioni/differenze/discordanze rispetto a quanto dichiarato dall'interessato. Per maggiori dettagli si veda l'art. 11, comma 5 del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159 e l'art. 3 del Decreto 7 novembre 2014.

⁵ Viene fatto salvo quanto previsto dall'art. 4, comma 5, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159.

⁶ Si vedano gli artt. 5, commi 7,8,9,10 e 13 del D.P.C.M. 9 aprile 2001

- Fabbricati di proprietà della famiglia alla data del 31 dicembre 2018 con l'indicazione dei metri quadrati (il documento deve essere rilasciato dall'autorità pubblica competente in materia). Qualora nel 2018 non risultasse alcun fabbricato, va prodotto un certificato attestante l'assenza di proprietà di fabbricati per ogni componente di età superiore o uguale a 18 anni;
- Attestazione del patrimonio mobiliare posseduto alla data del 31 dicembre 2018 dalla famiglia con indicazione di titoli, dividendi, partecipazioni azionarie, frazioni di patrimonio netto di eventuali aziende possedute.

Unitamente a quanto sopra, si dovranno presentare al CAF anche:

- Documento di identità o passaporto riportante fotografia e dati anagrafici;
- codice persona rilasciato dal Politecnico di Milano;
- codice fiscale.

Tale documentazione dovrà essere:

- rilasciata dalle competenti autorità dello Stato in cui i redditi sono stati prodotti;
- legalizzata dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

Ai documenti sopra indicati, redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero e certificata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, oppure da un traduttore ufficiale. Se lo studente straniero ha difficoltà ad ottenere quanto necessario dalle autorità diplomatiche italiane aventi sede nel suo Paese d'origine, può rivolgersi alle rappresentanze diplomatiche o consolari estere residenti in Italia. In tale caso la documentazione deve essere legalizzata dalle Prefetture.

L'Ateneo acquisirà il dato ISEEU e ISPEU parificato degli studenti stranieri direttamente dal CAF in via telematica.



Pena l'inammissibilità della domanda, gli studenti stranieri dovranno consegnare al CAF convenzionato con l'Ateneo la documentazione di cui al presente articolo entro il:

15 luglio 2019 per gli studenti che si iscrivono agli **anni successivi** di tutti i corsi di studio, compresi gli studenti che si iscrivono agli anni successivi dei corsi di **dottorato di ricerca e di specializzazione**;
9 agosto 2019 per gli studenti che si iscrivono ai **primi anni** di tutti i corsi di laurea, compresi gli studenti che si iscrivono al primo anno dei corsi di laurea magistrale **a partire dal secondo semestre** e compresi gli studenti che si iscrivono **al primo anno dei corsi di dottorato di ricerca e di specializzazione**.



ATTENZIONE - I limiti dell'ISEEU/ISPEU parificato saranno successivamente definiti da una delibera della Regione Lombardia. Tali valori verranno precisati con un'integrazione al presente Bando che sarà pubblicata sul sito di Ateneo alla pagina web: www.polimi.it/diritto-allo-studio/

3.3 Studente indipendente

Nel caso di studente indipendente il reddito non verrà integrato con quello del nucleo familiare di origine. Lo studente è definito "indipendente" quando ricorrono tutti i seguenti requisiti:

- 1) lo studente deve avere una residenza separata e diversa rispetto a quella della famiglia di origine da almeno due anni a partire dalla data di presentazione della domanda;
- 2) la residenza dello studente non deve essere in un immobile di proprietà della famiglia di origine;
- 3) lo studente deve percepire da almeno due anni un reddito proprio fiscalmente dichiarato derivante da lavoro dipendente o assimilato. L'attività lavorativa non deve essere prestata alle dipendenze di un familiare dello studente.

Il **reddito minimo annuale** dello studente, con riferimento al nucleo familiare di una persona, verrà definito da una delibera della Regione Lombardia. Tale valore verrà precisato con un'integrazione al presente Bando che sarà pubblicata sul sito di Ateneo alla pagina web: www.polimi.it/diritto-allo-studio/.

Qualora lo studente indipendente risulti, dallo stato di famiglia anagrafico, **convivente con un'altra persona**, devono obbligatoriamente essere considerati i redditi di entrambi, anche se non sussistono vincoli di parentela.

3.4. Studenti stranieri provenienti da paesi particolarmente poveri

Ai fini del calcolo dell'ISEEU-ISPEU parificato, gli **studenti provenienti da Paesi particolarmente poveri**⁷ potranno consegnare al CAF convenzionato:

- una certificazione rilasciata dalla Rappresentanza Italiana nel paese di provenienza, la quale deve attestare che **lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito e di elevato livello sociale**. Per gli studenti iscritti ad un'Università nel Paese di provenienza, collegata da accordi o convenzioni con il Politecnico di Milano, tale certificazione può essere rilasciata anche dalla predetta Università. Per gli studenti che si iscrivono al primo anno dei corsi di laurea, laurea a ciclo unico e laurea magistrale la predetta certificazione può anche essere rilasciata da Enti Italiani abilitati alle prestazioni di garanzia di copertura economica. In tal caso, l'Ente che rilascia tale certificazione assume la garanzia della restituzione della borsa di studio e di tutto quanto percepito dallo studente in caso di revoca dei benefici.
- un documento o un'autocertificazione attestante la composizione del nucleo familiare estero.

Per tutto quanto non previsto al presente articolo, sono fatte salve le altre norme previste dall'art. 3.2.

3.5. Studenti apolidi o rifugiati politici

Entro le date di scadenza per presentare la domanda, gli studenti apolidi o rifugiati politici devono trasmettere al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale l'**attestato ufficiale relativo alla condizione di apolidi o rifugiati politici** rilasciato dal Ministero dell'Interno Italiano o dall'Alto Commissariato delle Nazioni Unite - Ufficio per l'Italia. La trasmissione potrà avvenire attraverso i canali indicati alla pagina web: www.polimi.it/diritto-allo-studio/

ART. 4 REQUISITI DI MERITO

Art. 4.1 Studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale

OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI

Gli studenti che si iscrivono al primo anno dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico devono immatricolarsi **senza OFA** (Obblighi Formativi Aggiuntivi) totali. La presenza o l'assenza di OFA verrà valutata esclusivamente al momento dell'immatricolazione dello studente. **È irrilevante ai fini della concessione dei benefici per il diritto allo studio, il superamento dell'OFA in una data successiva alla data di immatricolazione.** Non costituisce causa di esclusione l'immatricolazione ai corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico con il solo **OFA di inglese**.

VOTO NELL'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA IN DESIGN, URBANISTICA, PROGETTAZIONE DELL'ARCHITETTURA E INGEGNERIA EDILE E ARCHITETTURA


Fermi restando tutti i requisiti di merito prescritti nel presente articolo, gli studenti che si immatricolano al primo anno dei **corsi di laurea in Design** e in **Urbanistica** possono accedere al presente concorso solo se hanno superato il test di ammissione o la prova di ammissione con punteggio uguale o superiore a 60/100.

Gli studenti che si immatricolano al primo anno dei **corsi di laurea in Progettazione dell'Architettura** e in **Ingegneria Edile e Architettura** possono accedere al presente concorso solo se hanno superato il test di ammissione con punteggio uguale o superiore a 54/90.

CFU RICHIESTI

Relativamente agli iscritti ai corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale il requisito di merito si valuta anche in considerazione del numero dei **CFU** (Crediti Formativi Universitari) che lo studente è tenuto a conseguire per l'assegnazione e per il mantenimento del beneficio richiesto.

⁷ Vedi l'allegato n. 2 a fine documento.



ATTENZIONE - Il numero di crediti va calcolato con riferimento all'anno di **prima immatricolazione assoluta**, cioè con riferimento al primo anno in cui lo studente ha effettuato un'iscrizione presso qualsiasi università in Italia o all'estero relativamente al livello di studi per il quale viene richiesto il beneficio. Il principio dell'immatricolazione assoluta si applica, ad esempio, in tutti i casi di iscrizione al Politecnico di Milano a seguito di rinuncia agli studi, oppure ai casi di iscrizione al Politecnico di Milano a seguito di passaggio di Scuola o Corso di Studio. In tali casi verrà preso in considerazione il numero di CFU riconosciuti dal relativo Consiglio di Corso di Studio entro la data di pagamento della seconda rata della borsa di studio.

A) CFU per gli studenti che si iscrivono al primo anno

Per tutti gli studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale i benefici vengono assegnati tenendo conto dei requisiti di condizione economica⁸. Tuttavia, lo studente assegnatario dovrà **confermare** i benefici assegnati, acquisendo un certo numero di CFU entro il **10 agosto 2020**.

Conferma dei benefici per gli studenti che si iscrivono al primo semestre

La conferma dei benefici, ed in particolare il pagamento della seconda rata della borsa di studio, è subordinata al conseguimento entro il **10 agosto 2020** di un minimo di **35 CFU** per gli studenti iscritti ai corsi di studio delle Scuole di Ingegneria ed Architettura e un minimo di **40 CFU** per gli studenti iscritti ai corsi di studio della Scuola del Design.

Conferma dei benefici per gli studenti che si iscrivono al secondo semestre dei corsi di laurea magistrale

Gli studenti che si iscrivono ai corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre dovranno conseguire **17 CFU** entro il **10 agosto 2020** per ottenere la seconda rata della borsa di studio. Se in base al Manifesto degli Studi fosse impossibile raggiungere 17 CFU, per ottenere la conferma del beneficio è sufficiente che tali studenti, entro il **10 agosto 2020**, conseguano un numero di crediti corrispondente a quelli (inferiori) previsti dallo stesso Manifesto degli Studi.

Ai fini della valutazione dei requisiti di merito, saranno considerati i CFU conseguiti dallo studente che si iscrive ai **corsi singoli**, solo se l'iscrizione ai corsi singoli è finalizzata ad acquisire le **integrazioni curriculari necessarie all'ammissione ai corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre** e regolarmente convalidati nella carriera di laurea magistrale.

Mancata conferma e revoca dei benefici

Gli studenti che conseguono i CFU **successivamente al 10 agosto 2020, ma entro il 30 novembre 2020**, pur non maturando il diritto all'assegnazione della seconda rata della borsa, potranno trattenere la prima rata, fermo restando l'obbligo di pagare l'alloggio a tariffa agevolata di cui abbia eventualmente fruito dal **16 febbraio 2020** ed il valore monetario del servizio di ristorazione a partire dal **27 aprile 2020**. In tal caso gli studenti avranno diritto all'esonero totale dal pagamento del contributo onnicomprensivo.



ATTENZIONE - Il beneficio sarà revocato qualora lo studente non ottenga i crediti richiesti per il conseguimento della seconda rata della borsa entro il **30 novembre 2020**

In caso di revoca, agli studenti non solo non verrà corrisposta la seconda rata della borsa di studio, ma verrà loro richiesto di restituire il valore dei servizi di cui hanno usufruito nell'a.a. 2019-2020, ivi compreso il costo effettivo dei pasti consumati ed il costo del posto alloggio a tariffa agevolata.

B) CFU per gli studenti che si iscrivono agli anni successivi

Gli studenti che si iscrivono agli anni successivi dei corsi di laurea, dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico, dei corsi di laurea magistrale, devono conseguire, entro il **10 agosto 2019**, il numero di crediti formativi specificato nelle seguenti tabelle.

⁸ Per i dettagli circa i criteri di formulazione delle graduatorie si veda l'art. 5 Parte speciale > Borse di Studio

Corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico e laurea magistrale

Corsi di studio	Anno di corso				
	2°	3°	4°	5°	Ultimo semestre
L	35	90	-----	-----	150
LM a ciclo unico	35	90	150	210	270
LM	35	-----	-----	-----	90
LM a partire dal secondo semestre	29	-----	-----	-----	84

Corsi della Scuola del Design

Corsi di studio	Anno di corso				
	2°	3°	4°	5°	Ultimo semestre
L	40	90	-----	-----	150
LM	40	-----	-----	-----	90
LM a partire dal secondo semestre	29	-----	-----	-----	84

Gli studenti che si sono iscritti al primo anno dei corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre che, in base al Manifesto degli Studi, sono impossibilitati a raggiungere i 29 CFU è sufficiente che entro il **10 agosto 2019**, conseguano un numero di crediti corrispondente a quelli (inferiori) previsti dallo stesso Manifesto degli Studi.

Ai fini della valutazione dei requisiti di merito, saranno considerati i CFU conseguiti dallo studente che si iscrive ai **corsi singoli**, solo se l'iscrizione ai corsi singoli è finalizzata ad acquisire le **integrazioni curriculari necessarie all'ammissione ai corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre** e regolarmente convalidati nella carriera di laurea magistrale.



CFU PER GLI STUDENTI IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ

Per gli studenti in situazione di **disabilità**, con **invalidità** pari o superiore al 66%, possono essere definiti requisiti di merito individualizzati (sulla base della tipologia di disabilità) che potranno discostarsi fino a un massimo del 40% rispetto a quelli sopra indicati. I requisiti di merito saranno stabiliti dal docente delegato all'integrazione degli studenti in situazioni di disabilità. In ogni caso, nei confronti di tale categoria di studenti, non sono applicate le disposizioni riguardanti la revoca dei benefici ed i limiti minimi di merito cui è condizionato il pagamento della seconda rata.

Art. 4.2 Studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca e di specializzazione

Per gli iscritti ai **corsi di specializzazione** e di **dottorato di ricerca**, i requisiti di merito sono soddisfatti con l'**ammissione ai corsi senza ripetenza** secondo le modalità previste dai rispettivi bandi, fatto salvo quanto previsto dall'art. 3 Parte Speciale > Borse di Studio.

ART. 5 BONUS DI CREDITI

Gli studenti che nell'a.a. 2019-2020 si iscrivono agli anni successivi dei corsi di laurea e dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico, possono utilizzare, in aggiunta ai CFU effettivamente conseguiti, un **bonus di crediti** (per la definizione di "bonus di crediti", si veda il glossario). In particolare:

- **5 crediti**, se utilizzato per la prima volta per il conseguimento dei benefici per il secondo anno accademico;
- **12 crediti**, se utilizzato per la prima volta per il conseguimento dei benefici per il terzo anno accademico;
- **15 crediti**, se utilizzato per la prima volta per il conseguimento dei benefici per gli anni accademici successivi.

Il bonus può essere utilizzato **una sola volta** e **non è cumulabile**.

MATURAZIONE E MODALITÀ DI UTILIZZO DEL BONUS

Il bonus **matura esclusivamente durante il corso di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico (fino al terzo anno)**.

Il bonus può essere utilizzato secondo le seguenti modalità:

- i **crediti di bonus** vanno aggiunti ai crediti - effettivamente conseguiti dallo studente - esclusivamente per raggiungere il requisito minimo di merito richiesto dal bando
- la **quota residua** non utilizzata (se lo studente fa ricorso solo ad una parte del bonus) potrà essere usata negli anni accademici successivi
- lo studente iscritto ai **corsi di laurea magistrale** può utilizzare solo la quota di bonus maturata e non utilizzata nel corso di laurea
- lo studente iscritto agli **anni successivi al terzo dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico** può utilizzare solo la quota di bonus non utilizzata entro il terzo anno di corso
- per gli studenti iscritti ai **primi anni di tutti i corsi di studio** il bonus non può essere utilizzato per il mantenimento della prima rata e per il saldo della borsa di studio
- gli **studenti provenienti da altri Atenei italiani** che si iscrivono ai corsi di laurea magistrale del Politecnico di Milano, devono dimostrare di non aver mai fatto ricorso al bonus durante il corso di laurea triennale o di aver utilizzato solo una quota del bonus maturato
- gli **studenti che si iscrivono ai corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre**, il cui Manifesto degli studi preveda un numero massimo di CFU inferiore a 30, possono utilizzare un massimo di 8 punti di bonus (dei punti totali di bonus a disposizione dello studente) per ottenere i benefici per l'anno accademico successivo.

ART. 6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Entro i termini fissati dal bando, in relazione a ciascun beneficio, lo studente dovrà compilare l'apposito modulo disponibile nei servizi online alla voce: [Agevolazioni e Convenzioni > Presentazione domanda benefici Diritto allo Studio](#). **Pena l'esclusione dal concorso**, lo studente dovrà chiudere la domanda cliccando sul link "**Chiusura domanda e stampa ricevuta**". Una volta chiusa la domanda non sarà più possibile modificarla. Al termine della procedura lo studente riceverà una scheda riepilogativa all'indirizzo di posta elettronica istituzionale oppure all'indirizzo indicato dallo studente in fase di registrazione.

Gli studenti dovranno comunicare al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale ogni **mutamento rilevante ai fini dell'assegnazione dei benefici** che si verifichi successivamente alla presentazione della domanda.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA IN CASO DI TRASFERIMENTO DA O AD ALTRA SEDE UNIVERSITARIA

Nel caso di trasferimento **dal Politecnico di Milano ad altra Università** dopo l'inizio dell'anno accademico, la domanda verrà trasmessa d'ufficio all'Ente competente per il Diritto allo Studio dell'Università presso la quale lo studente ha richiesto il trasferimento. Dal momento della comunicazione del trasferimento, lo studente decadrà dal diritto di usufruire di qualsivoglia beneficio eventualmente riconosciuto dal Politecnico di Milano, con obbligo di restituzione di tutto quanto sino a quel momento percepito.

Nel caso di trasferimento **al Politecnico di Milano da altra Università**, lo studente dovrà chiedere all'Ente per il Diritto allo Studio dell'Università di provenienza la trasmissione d'ufficio della domanda, purché presentata entro i termini previsti dal bando di concorso dell'Università di provenienza. La regolarizzazione del trasferimento dovrà essere perfezionata prima della pubblicazione della graduatoria definitiva relativa al beneficio richiesto.

L'ammissione in graduatoria sarà subordinata al possesso dei requisiti richiesti dal presente bando ed alla disponibilità di risorse.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DELLO STUDENTE CHE SI ISCRIVE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A PARTIRE DAL SECONDO SEMESTRE


Lo studente che nell'a.a. 2019-2020 intende immatricolarsi ai corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre dovrà rispettare i termini per fare domanda previsti per gli studenti che si iscrivono ai corsi di laurea magistrale a partire dal primo semestre (vedi Art. 2 Parte Speciale - Borse di Studio e Servizio Abitativo a Tariffa Agevolata).

Lo studente che nell'a.a. 2019-2020 ha fatto domanda in qualità di studente iscritto all'ulteriore semestre dei corsi di laurea e, conseguita la laurea, si immatricola ai corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre, può chiedere al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale una modifica della domanda presentata ed essere considerato quale studente iscritto ai corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre, fermi restando i benefici erogati sino a quel momento.

La richiesta di modifica della domanda dovrà pervenire al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale **entro i termini fissati dal calendario accademico di Ateneo per immatricolarsi ai corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre**, attraverso i canali indicati alla pagina web:
www.polimi.it/diritto-allo-studio/


PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DELLO STUDENTE ISCRITTO AI CORSI DI LAUREA IN ATTESA DI CONSEGUIRE IL TITOLO E DI ISCRIVERSI AL PRIMO ANNO DEI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

Lo studente che ha fatto domanda in qualità di studente immatricolato ai corsi di laurea magistrale a partire dal primo semestre e che, invece, debba posticipare tale immatricolazione, può chiedere una modifica della domanda presentata ed essere considerato quale studente iscritto all'ulteriore semestre dei corsi di laurea. La richiesta di modifica dovrà pervenire al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale **entro i termini previsti dal presente bando per presentare i ricorsi contro le graduatorie provvisorie delle borse di studio** (vedi Art. 6 - Parte Speciale Borse di Studio) attraverso i canali indicati alla pagina web:
www.polimi.it/diritto-allo-studio/

 **ATTENZIONE** - Il Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale accoglierà la richiesta, solo se la prima domanda è stata presentata entro i termini previsti dal presente bando per fare domanda in qualità di studente iscritto agli anni successivi al primo di tutti i corsi di studio (vedi Art. 2 - Parte Speciale Borse di Studio).

ART. 7 ESCLUSIONE DALL'ASSEGNAZIONE DEI BENEFICI

Non possono essere assegnatari dei benefici a concorso per l'a.a. 2019-2020 gli studenti che sono in possesso di un titolo di studio italiano o straniero di livello pari o superiore al corso di studi per il quale viene richiesto il beneficio per l'a.a. 2019-2020.

 **ATTENZIONE** - Se il richiedente è assegnatario di **posti gratuiti in collegi, residenze o convitti non gestiti dal Politecnico di Milano** allo studente verranno assegnati i benefici che spettano agli studenti "pendolari" a prescindere dal luogo di residenza.

ART. 8 ESCLUSIONE DALLE GRADUATORIE

Dalle graduatorie sono automaticamente **esclusi** gli studenti che:

- non **"chiudono"** la domanda oppure la presentano incompleta;
- non presentano la documentazione obbligatoria richiesta dal bando, o la presentano dopo le scadenze prescritte oppure presentano dei documenti falsi e/o irregolari;
- non perfezionano l'iscrizione ai corsi del Politecnico di Milano per l'a.a. 2019-2020 entro i termini previsti dal calendario accademico;
- non sono in possesso di una dichiarazione ISEE (o di un ISEEU-ISPEU parificato) per le prestazioni per il diritto allo studio universitario;
- all'atto della presentazione della domanda hanno pendenze economiche nei confronti del Politecnico di Milano;
- frequentano i corsi attivati dal Politecnico di Milano, ma sono iscritti ad un'altra università nell'ambito dei progetti di scambio internazionali.

ART. 9 DECADENZA DAL MANTENIMENTO DEI BENEFICI

Il diritto al mantenimento dei benefici decade qualora lo studente:

- incorra in sanzioni disciplinari superiori alla censura scritta per infrazioni compiute nei confronti del Politecnico di Milano;
- presenti una dichiarazione non veritiera o un documento irregolare a seguito di accertamenti d'ufficio;
- rinunci agli studi presso il Politecnico di Milano.

In caso di decadenza dal diritto, lo studente dovrà restituire tutto quanto fino a quel momento percepito, ivi compreso il costo effettivo dei pasti consumati ed il costo del posto alloggio a tariffa agevolata.

ART. 10 CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI

Il Politecnico di Milano verificherà la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dallo studente **anche successivamente all'assegnazione dei benefici oggetto del presente bando**, avvalendosi delle facoltà previste dalle vigenti disposizioni di legge, in particolare dall'art. 10 D.Lgs n. 68/2012, dall' art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, nonché dall'art. 11 del D.P.C.M. 159/2013 e dalla relativa circolare INPS n.171 del 18/12/2014.

A tal fine il Politecnico di Milano provvederà ad effettuare i suddetti controlli su un campione minimo del 20% degli idonei ai benefici del Diritto allo Studio e su tutti gli studenti appartenenti a nuclei familiari che dichiarino reddito nullo.

In caso di dichiarazioni non veritiere saranno revocati i benefici assegnati e saranno applicate le sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 10 D.Lgs n. 68/2012 cit.

È, in ogni caso, fatta salva l'applicazione di sanzioni disciplinari e delle norme penali, qualora il fatto costituisca reato.

PARTE SPECIALE

I SINGOLI BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

CAPITOLO I

BORSE DI STUDIO



ART. 1 NUMERO DELLE BORSE DI STUDIO

Il numero delle borse di studio messo a concorso è pari a **1700** da ripartire nel modo seguente:

Corsi di studio	Numero borse
Studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea o dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico	250
Studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea magistrale	290
Studenti iscritti al primo anno dei corsi di dottorato di ricerca e specializzazione	10
Studenti iscritti agli anni successivi di tutti i corsi di studio	1.130
Studenti iscritti agli anni successivi dei corsi di dottorato di ricerca e specializzazione	20



Gli studenti in situazione di **disabilità**, con **invalidità** pari o superiore al 66%, hanno diritto alla assegnazione della borsa di studio anche in eccedenza rispetto al numero di borse disponibili.

ART. 2 SCADENZE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA



Pena l'esclusione dal concorso, la domanda deve essere presentata entro le **ore 12.00** del giorno: **15 luglio 2019**, per gli studenti che si iscrivono agli **anni successivi** di tutti i corsi di studio, compresi gli studenti che si iscrivono agli anni successivi dei **corsi di dottorato di ricerca e di specializzazione**; **9 agosto 2019**, per gli studenti che si iscrivono ai **primi anni** di tutti i corsi di studio, compresi gli studenti che si iscrivono al primo anno dei corsi di laurea magistrale **a partire dal secondo semestre** e compresi gli studenti che si iscrivono **al primo anno dei corsi di dottorato di ricerca e di specializzazione**.

ART. 3 CONCESSIONE DELLE BORSE DI STUDIO

Lo studente può fare richiesta di borsa di studio:

- per un periodo di 7 semestri, a partire dall'anno di prima immatricolazione assoluta, per gli iscritti ai corsi di laurea;
- per un periodo pari alla durata prevista dagli ordinamenti didattici più un semestre, a partire dall'anno di prima immatricolazione assoluta per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico;
- per un periodo di 5 semestri a partire dall'anno di prima immatricolazione assoluta per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale;
- per 3 anni, a partire dall'anno di prima immatricolazione assoluta, per gli iscritti ai corsi di specializzazione ed ai corsi di dottorato di ricerca;
- per un periodo pari a 3 semestri oltre la durata normale del corso di studi frequentato per gli studenti in situazione di **disabilità**, con **invalidità** pari o superiore al 66%.



Lo studente che intende ottenere la conferma del beneficio per i successivi anni accademici è tenuto a ripresentare nuovamente la domanda.

ART. 4 IMPORTI DELLE BORSE DI STUDIO

L'importo della borsa di studio è calcolato sia in base alla **fascia di reddito**, sia in base alla **provenienza geografica** dello studente.

L'esatto ammontare della borsa viene definito annualmente da una delibera della Regione Lombardia. Tale valore verrà precisato con un'integrazione al presente Bando che sarà pubblicata sul sito di Ateneo alla pagina web: www.polimi.it/diritto-allo-studio/



Nel caso di studenti in situazione di **disabilità**, con **invalidità** pari o superiore al 66%, l'importo annuale della borsa di studio può essere aumentato.

ATTENZIONE - Gli importi delle borse di studio, così come i relativi servizi gratuiti, sono dimezzati per gli studenti che beneficiano della borsa di studio per l'anno successivo all'ultimo anno di corso regolare e per gli studenti che si iscrivono al primo anno dei corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre.

Art. 4.1 Provenienza geografica dello studente

STUDENTE IN SEDE

Lo studente si definisce “in sede” se risiede nel comune dove hanno sede i corsi di studio frequentati oppure in un comune classificato di area urbana.

ATTENZIONE - Ai fini del presente articolo, la determinazione dell'area urbana viene effettuata in relazione al comune in cui si trova il corso di studio frequentato secondo quanto previsto all'All. 1 del presente Bando⁹.

Vengono considerati “in sede” anche gli studenti che frequentano i **corsi di laurea online**.

STUDENTE PENDOLARE

Lo studente si definisce “pendolare” se non risiede in un comune classificato di area urbana e dal quale sia possibile raggiungere la sede del corso entro 90 minuti¹⁰ prendendo i mezzi pubblici.

STUDENTE FUORI SEDE

Lo studente si definisce “fuori sede” se non risiede in un comune classificato di area urbana e dal quale sia impossibile raggiungere la sede del corso entro 90 minuti¹¹ prendendo i mezzi pubblici. Gli **studenti stranieri**, esclusi gli studenti residenti nella Repubblica di San Marino e nello Stato del Vaticano, saranno considerati “fuori sede”, indipendentemente dal luogo di residenza in Italia, ad eccezione dei casi in cui il nucleo familiare dello studente risieda in Italia oppure lo studente straniero costituisca in Italia un nucleo familiare autonomo e diverso rispetto a quello di origine.

Lo studente “fuori sede”, **sia italiano che straniero**, per ottenere i benefici previsti dal bando per questa categoria di studenti deve prendere **alloggio a titolo oneroso** nel comune dove ha sede il corso frequentato o in un comune classificato di area urbana **per un periodo non inferiore a 10 mesi**. Lo studente fuori sede assegnatario di una borsa di studio **semestrale** deve prendere alloggio a **titolo oneroso** nel comune dove ha sede il corso frequentato o in un comune classificato di area urbana **per un periodo non inferiore a 5 mesi**.

Lo studente “fuori sede”, **sia italiano che straniero**, deve presentare al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale, i seguenti documenti:

- la copia del contratto di locazione, regolarmente registrato, sottoscritto e intestato allo studente o ad un suo genitore;
- il contratto stipulato con il collegio, la residenza, il convitto non gestiti dal Politecnico di Milano, oppure il contratto stipulato con altri enti. In tali casi lo studente dovrà produrre anche la documentazione idonea volta a comprovare il pagamento della retta o del canone per tutta la durata del contratto.

Se lo studente, nell'**a.a. 2018-2019**, ha già consegnato il contratto di locazione al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale, e **non sono intercorse variazioni rispetto alla situazione già certificata**, lo studente ha la facoltà di confermare i dati mediante un'autocertificazione, trasmettendo al Servizio Diritto allo Studio e mobilità Internazionale solamente la ricevuta di registrazione del contratto valida per l'anno accademico in corso.

⁹ Per una lista dettagliata dei Comuni di “area urbana” vedi l'allegato n. 1 al presente Bando (Legge Regionale n. 6/2012, art. 2 comma 3, lett. b)

¹⁰ Il tempo occorrente per raggiungere la sede del corso dal luogo di residenza verrà calcolato dalla prima stazione/fermata di partenza, all'ultima stazione/fermata di arrivo presso la sede del corso.

¹¹ Il tempo occorrente per raggiungere la sede del corso dal luogo di residenza verrà calcolato dalla prima stazione/fermata di partenza, all'ultima stazione/fermata di arrivo presso la sede del corso.



Lo studente che nell'a.a. 2019-2020 si trova **all'estero per partecipare ad un programma di mobilità internazionale** sarà considerato "fuori sede" tenuto conto del luogo in cui risiede in Italia e della sede del corso frequentato presso il Politecnico di Milano. In tal caso lo studente "fuori sede" dovrà presentare al Servizio Diritto allo Studio un contratto (o altro documento equivalente) attestante la circostanza che lo studente ha preso alloggio a titolo oneroso presso il Paese ospitante. Anche questo documento dovrà essere intestato o cointestato allo studente ed avere una durata pari a tutta la durata della mobilità. Qualora la mobilità duri solo parte dell'anno accademico lo studente dovrà consegnare anche copia del contratto di locazione regolarmente registrato stipulato in Italia secondo quanto prescritto dal presente articolo.



La documentazione di cui sopra va presentata entro il:
9 ottobre 2019 per gli studenti che si iscrivono ai corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale e per gli studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca e di specializzazione;
16 marzo 2020 per gli studenti che si iscrivono ai corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre.



ATTENZIONE: A pena di inammissibilità, la documentazione di cui al presente articolo 4.1. dovrà essere trasmessa al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale esclusivamente a mezzo email inviata dal sito www.polimi.it/diritto-allo-studio/

Non verranno in alcun modo accettati i contratti e ogni altra documentazione consegnata in modi diversi da quelli sopra indicati (es. via chat, a mano, via posta elettronica ad indirizzi diversi da quello specificato al paragrafo che precede).



ATTENZIONE - Lo studente verrà considerato "pendolare" qualora non presenti la documentazione richiesta, oppure le presenti in forme diverse o oltre le scadenze fissate dal presente articolo.

ART. 5 PROCEDURE PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

La graduatoria sarà formata secondo i seguenti **criteri**:

STUDENTI ISCRITTI AL PRIMO ANNO

Ad ogni studente che ha fatto domanda di borsa di studio è attribuito un punteggio relativo alla situazione economica determinato secondo la seguente formula:

$$[1 - (\text{ISEE studente} / \text{LIMITE ISEE})] \times 1.000$$

A **parità** di punteggio prevale il voto relativo al titolo di studio e, successivamente l'età anagrafica minore.

STUDENTI ISCRITTI AGLI ANNI SUCCESSIVI DI TUTTI I CORSI DI STUDIO

Ad ogni studente iscritto agli anni successivi è attribuito un punteggio relativo al merito scolastico. I punti attribuibili sono 1.000 così distribuiti:

600 in base al numero dei crediti formativi acquisiti entro il **10 agosto 2019** e da calcolarsi secondo la seguente formula:

$$(\text{Crediti studente} - \text{Crediti minimi}) \times [600 / (\text{Crediti max standard} - \text{Crediti min})]$$

400 in base alla votazione media degli esami superati entro il **10 agosto 2019** e da calcolarsi secondo la seguente formula:

$$(\text{Votazione media studente} - 18) \times [400 / (30 - 18)]$$

A parità di punteggio di merito, precede in graduatoria lo studente che non ha utilizzato il bonus, e quindi lo studente con il maggior punteggio relativo alla situazione economica. In caso di ulteriore parità prevale lo studente iscritto all'anno di corso più elevato e successivamente l'età anagrafica minore.



STUDENTI CHE SI IMMATRICOLANO AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A PARTIRE DAL SECONDO SEMESTRE

Gli studenti che presentano la domanda di borsa di studio in qualità di studenti che si iscriveranno ai corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre saranno collocati alla fine delle graduatorie di idoneità **“con riserva”**. La riserva sarà sciolta al momento del perfezionamento dell’iscrizione e, in ogni caso, lo studente avrà diritto al pagamento della borsa di studio solo in presenza di disponibilità di fondi.

STUDENTI IN ATTESA DEL RICONOSCIMENTO DEI CFU

Gli studenti in attesa del riconoscimento dei CFU da parte del Consiglio di Corso di Studio saranno inseriti alla fine della graduatoria di idoneità **“con riserva della valutazione dei requisiti di merito”** (per es. gli studenti che fanno domanda a seguito di un passaggio di Ateneo, Scuola o Corso di Studio).



ATTENZIONE - Gli studenti dovranno comunicare tale circostanza **entro la data di scadenza per presentare domanda prevista dal presente bando**.

La riserva sarà sciolta una volta verificato l’avvenuto riconoscimento dei CFU entro la data di pagamento della seconda rata della borsa di studio. **In ogni caso, lo studente avrà diritto al pagamento della borsa di studio solo in presenza di disponibilità di fondi.**

ART. 6 PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E RICORSI

Lo studente potrà prendere visione della sua posizione nella **graduatoria provvisoria** collegandosi ai servizi online a partire dal **1 ottobre 2019**.



Eventuali ricorsi dovranno essere presentati al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale entro e non oltre il **9 ottobre 2019**.

I ricorsi dovranno essere presentati utilizzando esclusivamente l’apposito link **“presenta ricorso”** disponibile nella pagina dei servizi online in cui è pubblicata la graduatoria provvisoria. Gli studenti dovranno allegare al ricorso tutti i documenti indispensabili a prova delle affermazioni contenute nello stesso. I ricorsi presentati in forma incompleta o non supportati da idonea documentazione e, in ogni caso, in forme diverse da quelle prescritte dal presente bando saranno considerati inammissibili.

Lo studente avrà conoscenza dell’esito del ricorso solo con la pubblicazione delle graduatorie definitive.

Una volta concluso l’esame dei ricorsi da parte dell’amministrazione, lo studente potrà prendere visione della sua posizione nella **graduatoria definitiva** collegandosi ai servizi online a partire dal **4 novembre 2019**.

I ricorsi verso la graduatoria definitiva devono essere presentati agli organismi competenti nei termini e secondo le formalità previste dalla normativa vigente.

ART. 7 PAGAMENTO DELLE BORSE DI STUDIO

STUDENTI ISCRITTI AL PRIMO ANNO DEI CORSI DI LAUREA, DEI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO E DEI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

La borsa di studio verrà pagata in due rate:

- l’ordine di pagamento della **prima rata** verrà emesso entro il **27 novembre 2019**;
- l’ordine di pagamento della **seconda rata** verrà emesso entro il **18 ottobre 2020** per gli studenti che abbiano conseguito i CFU richiesti dal bando entro il **10 agosto 2020**.

STUDENTI ISCRITTI AGLI ANNI SUCCESSIVI DI TUTTI I CORSI DI STUDIO

La borsa di studio verrà pagata in due rate:

- l’ordine di pagamento della prima rata verrà emesso entro il **27 novembre 2019**;
- l’ordine di pagamento della seconda rata verrà emesso entro il **29 giugno 2020**;



STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA E DI SPECIALIZZAZIONE

Per gli iscritti al primo anno la borsa di studio sarà pagata in un'unica soluzione. L'ordine di pagamento sarà emesso entro il **27 novembre 2019**. Per gli iscritti ad anni successivi l'ordine di pagamento sarà emesso entro il **28 febbraio 2020**. Il pagamento verrà erogato solo previa verifica dell'effettivo inizio dell'attività di dottorato da parte dello studente.

STUDENTI CHE SI IMMATRICOLANO AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A PARTIRE DAL SECONDO SEMESTRE

La borsa di studio verrà pagata in due rate:

- l'ordine di pagamento della prima rata verrà emesso entro il **29 giugno 2020**;
- l'ordine di pagamento della seconda rata verrà emesso entro il **18 ottobre 2020**, previa verifica del conseguimento dei CFU richiesti dal presente bando entro il **10 agosto 2020**.

STUDENTI INSERITI IN GRADUATORIA "CON RISERVA DELLA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI MERITO"

L'ordine di pagamento della borsa di studio verrà emesso entro il **25 luglio 2020**.

I vincitori riceveranno il pagamento secondo le modalità indicate nei servizi online alla voce: [Dati -> Indicazioni modalità di pagamento](#).

Il Servizio Diritto allo Studio non potrà procedere all'erogazione di quanto dovuto entro in termini fissati dal presente Bando nel caso in cui lo studente ometta di indicare le "modalità di pagamento", le indichi in modo non corretto oppure nel caso in cui lo studente sia privo di un valido codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate.

ATTENZIONE - Entro le date sopra indicate il Politecnico di Milano emetterà l'ordine di pagamento. L'effettivo accredito della somma sul conto corrente dello studente avverrà successivamente in ragione dei tempi tecnici necessari per l'espletamento delle procedure di pagamento.

Il Politecnico di Milano si riserva la facoltà di sospendere il pagamento di quanto dovuto nei confronti degli studenti che dovessero avere delle pendenze economiche nei confronti dell'Ateneo e di effettuare la compensazione tra le reciproche pretese creditorie.

CAPITOLO II

I CONTRIBUTI PER LA MOBILITÀ INTERNAZIONALE



ART. 1 DESTINATARI

Gli studenti **assegnatari di borsa di studio** per l'a.a. 2019-2020 e gli **idonei non assegnatari** (compresi gli studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca), possono beneficiare di un'**integrazione della borsa** per la partecipazione a programmi di mobilità internazionale e stage.

Ai fini del presente articolo, verranno presi in considerazione esclusivamente i programmi di mobilità internazionale e stage disciplinati da uno specifico bando di Ateneo in cui è prevista una procedura di selezione degli interessati.

I contributi sono concessi per **una sola volta** e per **una sola tipologia di programma o stage** nell'ambito del corso di studi frequentato.

Gli studenti che partecipano ai **progetti di doppia laurea** attivati dal Politecnico di Milano, pur trascorrendo all'estero due anni accademici, possono richiedere l'integrazione di cui alla presente norma solo per 1 anno accademico.

ART. 2 AMMONTARE DEI CONTRIBUTI

Il contributo è di **550 euro al mese** per la durata del periodo di permanenza all'estero **sino ad un massimo di 10 mesi**. Nel caso in cui lo studente percepisca una borsa semestrale, il contributo per la mobilità internazionale verrà corrisposto per un massimo di 5 mesi, calcolati dalla data di partenza sino al **29 febbraio 2020**.

Dall'importo è comunque **dedotto l'ammontare di eventuali altri contributi** concessi con i fondi dell'Unione Europea o di altri soggetti pubblici o privati, oppure concessi a seguito di accordi bilaterali, anche non comunitari.

Gli studenti hanno altresì diritto al rimborso delle spese di viaggio di andata e ritorno fino ad un massimo di **euro 150** per i Paesi europei e fino ad un importo di **euro 500** per i Paesi extraeuropei. Ai fini del rimborso delle spese di viaggio, lo studente dovrà presentare al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale, la documentazione pertinente entro il termine di 30 giorni dalla data del rientro in Italia.

ATTENZIONE - Il periodo di permanenza all'estero non verrà preso in considerazione se posteriore al **31 ottobre 2020** in quanto di competenza dell'anno accademico successivo. **Non verranno, inoltre, presi in considerazione i periodi di mobilità internazionale o stage che abbiano una durata inferiore a 2 mesi.**

ATTENZIONE - Durante tutto il periodo di permanenza all'estero è **fatto divieto allo studente di usufruire del servizio di ristorazione erogato dal Politecnico di Milano**. Tale divieto opera anche nel caso in cui - durante il periodo di permanenza all'estero - lo studente rientri in Italia per qualsivoglia motivo (per es. per sostenere esami, per le vacanze natalizie, ecc.). Resta comunque salvo il diritto dello studente al rimborso della trattenuta mensa in proporzione alla durata del periodo trascorso all'estero.

ART. 3 SCADENZE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda va presentata **contestualmente** alla domanda per l'assegnazione della borsa di studio. Il programma di studio all'estero deve essere certificato dalla struttura competente in materia di scambi internazionali.

ART. 4 PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI

L'ordine di pagamento dell'integrazione per la partecipazione a programmi di mobilità internazionale e stage ed il rimborso delle spese di viaggio verrà emesso

- **entro il 31 dicembre 2020**, fatta salva la regolare chiusura del periodo di mobilità o di stage entro il 30 settembre 2020;
- **entro il 31 marzo 2021**, fatta salva la regolare chiusura del periodo di mobilità o di stage entro il 31 dicembre 2020;

I vincitori riceveranno il pagamento secondo le modalità indicate nei servizi online alla voce: [Dati > Indicazioni modalità di pagamento](#).



Il Servizio Diritto allo Studio non potrà procedere all'erogazione di quanto dovuto entro in termini fissati dal presente Bando nel caso in cui lo studente ometta di indicare le "modalità di pagamento", le indichi in modo non corretto oppure nel caso in cui lo studente sia privo di un valido codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate.



ATTENZIONE - Entro la data sopra indicata il Politecnico di Milano emetterà solo l'ordine di pagamento. L'effettivo accredito della somma sul conto corrente dello studente avverrà successivamente in ragione dei tempi tecnici necessari per l'espletamento delle procedure di pagamento.

Il Politecnico di Milano si riserva la facoltà di sospendere il pagamento di quanto dovuto nei confronti degli studenti che dovessero avere delle pendenze economiche nei confronti dell'Ateneo e di effettuare la compensazione tra le reciproche pretese creditorie.

CAPITOLO III

PREMI DI LAUREA



ART. 1 CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Il premio di laurea è **un'integrazione di 1000 euro** dell'ultima borsa di studio assegnata allo studente iscritto ad un **corso di laurea magistrale o ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico**.

Ai fini dell'assegnazione del beneficio è necessario che **concorrano** le seguenti condizioni:

- lo studente deve essersi laureato in un numero di anni pari alla **durata normale** (per la nozione di "durata normale" si veda il glossario) del corso di laurea magistrale o di laurea a ciclo unico per il quale chiede il premio di laurea. Il calcolo della durata normale sarà effettuato a partire dall'anno di **prima immatricolazione assoluta** (per la nozione di "immatricolazione assoluta" si veda il glossario). Pertanto, verrà escluso dall'assegnazione del beneficio lo studente che si iscrive, per qualsiasi motivo, al terzo anno di laurea magistrale o al sesto anno del corso di laurea a ciclo unico;
- lo studente deve aver beneficiato, per l'anno accademico relativamente al quale chiede il premio di laurea, della borsa di studio per il diritto allo studio;
- lo studente non deve aver già beneficiato del premio di laurea nel corso di tutta la sua carriera universitaria.

La domanda deve essere presentata tramite i servizi online alla voce: [Agevolazioni e Convenzioni > Presentazione domanda benefici per il diritto allo studio](#), entro **60 giorni** dal conseguimento della laurea. Decorso questo termine, la domanda non sarà più modificabile.

CAPITOLO IV

SERVIZIO ABITATIVO A TARIFFA AGEVOLATA



ART. 1 PREMESSA GENERALE

Il concorso per l'assegnazione del servizio abitativo a tariffa agevolata si rivolge agli studenti "fuori sede" secondo la definizione riportata all'art. 4.1 Parte Speciale "Borse di Studio" > del presente Bando.

ART. 2 SCADENZE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA



Pena l'esclusione dal concorso, la domanda deve essere presentata entro le **ore 12.00** del giorno: **15 luglio 2019**, per gli studenti che si iscrivono agli **anni successivi** di tutti i corsi di studio, compresi gli studenti che si iscrivono agli anni successivi dei **corsi di dottorato di ricerca e di specializzazione**; **9 agosto 2019**, per gli studenti che si iscrivono ai **primi anni** di tutti i corsi di studi, compresi gli studenti che si iscrivono al primo anno dei corsi di laurea magistrale **a partire dal secondo semestre** e compresi gli studenti che si iscrivono **al primo anno dei corsi di dottorato di ricerca e di specializzazione**.

ART. 3 NUMERO DI POSTI ALLOGGIO A TARIFFA AGEVOLATA

Il Politecnico di Milano mette a disposizione **991 posti alloggio** ripartiti fra i poli territoriali ed i diversi corsi di studio.

Ripartizione posti alloggio fra i poli territoriali	
Milano	772
Como	99
Lecco	120

Ripartizione posti alloggio fra i corsi di studio	
studenti iscritti al primo anno dei corsi di L, di LM e a ciclo unico	190
studenti iscritti al primo anno dei corsi di LM	164
studenti iscritti al primo anno dei corsi di dottorato di ricerca e di specializzazione	10
studenti iscritti ad anni successivi di tutti i corsi di studio	607
studenti iscritti ad anni successivi dei corsi di dottorato di ricerca e di specializzazione	20

Ripartizione posti alloggio per residenza	
Casa dello Studente "Leonardo Da Vinci" - Milano Leonardo - posti in camera doppia	66
"Galileo Galilei" - Milano Leonardo - posti in camera singola con bagno condiviso	284
"Vilfredo Pareto" - Milano Bovisa - posti in camera singola e doppia con bagno condiviso	139
"Isaac Newton" - Milano Bovisa - posti in camera doppia	155
"Albert Einstein" - Milano Leonardo - posti in camera singola con bagno condiviso	128
"La Presentazione" - Como - posti in camera doppia	99
"Adolf Loos" - Lecco - posti in camera doppia	120

ATTENZIONE - Al momento di presentazione della domanda lo studente dovrà indicare **una o più preferenze** per le residenze elencate (utilizzando una numerazione progressiva). **Le preferenze espresse non sono vincolanti per il Servizio Residenze ai fini dell'assegnazione del posto alloggio e non sono più modificabili dopo la chiusura della domanda.**

ART. 4 CONCESSIONE DEL BENEFICIO

Lo studente può fare richiesta di servizio abitativo a tariffa agevolata per i seguenti periodi:

- per un periodo di **8 semestri** a partire dall'anno di prima immatricolazione assoluta per gli iscritti ai corsi di laurea;



- per un periodo pari alla durata prevista dagli ordinamenti didattici più **2 semestri**, a partire dall'anno di prima immatricolazione assoluta per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico;
- per un periodo di **6 semestri** a partire dall'anno di prima immatricolazione assoluta per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale;
- per **3 anni** a partire dall'anno di prima immatricolazione per gli iscritti ai corsi di specializzazione ed ai corsi di dottorato di ricerca;
- per un periodo di **9 semestri** per i corsi di laurea, di **7 semestri** per i corsi di laurea magistrale e di **15 semestri** per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico per gli studenti in situazione di **disabilità**, con **invalidità** pari o superiore al 66%.



Lo studente che intende usufruire del beneficio per i successivi anni accademici è tenuto a **ripresentare nuovamente la domanda**.

ART. 5 REQUISITI DI MERITO

Gli studenti che nell'a.a. 2019-2020 si iscrivono agli anni successivi dei corsi di laurea, dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico e dei corsi di laurea magistrale e hanno beneficiato del servizio abitativo a tariffa agevolata nel precedente anno accademico, hanno una **priorità nell'assegnazione del posto alloggio** se conseguono il numero di crediti formativi richiesti dalla seguente tabella entro il **10 agosto 2019 senza utilizzare il bonus eventualmente maturato**.

Corsi di studio	Anno di corso				
	2°	3°	4°	5°	Ultimo anno
L	40	90	-----	-----	150
LM a ciclo unico	40	90	150	210	270
LM	40	-----	-----	-----	90

ATTENZIONE - Gli studenti che nell'a.a. 2018-2019 si sono immatricolati ai corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre, beneficiano di una priorità nell'assegnazione del posto alloggio se entro il **10 agosto 2019** conseguono **29 CFU** (o il numero inferiore di CFU previsto dal Manifesto degli Studi per lo stesso semestre) senza utilizzare il bonus eventualmente maturato.

ART. 6 PROCEDURE PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le procedure per la formazione delle graduatorie in materia di assegnazione dei posti alloggio a tariffa agevolata coincidono con quelle previste per l'assegnazione delle borse di studio (vedi Borse di studio, art. 5).



Gli studenti in situazione di **disabilità**, con **invalidità** pari o superiore al 66%, se idonei, hanno priorità in graduatoria rispetto agli altri studenti.

ART. 7 PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E RICORSI

Lo studente potrà vedere le graduatorie collegandosi ai servizi online.

STUDENTI ISCRITTI AGLI ANNI SUCCESSIVI

Gli studenti iscritti agli anni successivi di tutti i corsi di studio potranno prendere visione della loro posizione nella **graduatoria provvisoria** collegandosi ai servizi online dal **31 luglio 2019**.



Eventuali ricorsi dovranno essere presentati al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale entro e non oltre il **7 agosto 2019**.

I ricorsi dovranno essere presentati utilizzando esclusivamente l'apposito link "**presenta ricorso**" disponibile nella pagina dei servizi online in cui è pubblicata la graduatoria provvisoria. Gli studenti dovranno allegare al ricorso tutti i documenti indispensabili a prova delle affermazioni contenute nello stesso. I ricorsi presentati in forma incompleta o non supportati da idonea documentazione o, in ogni caso, i ricorsi presentati in forme diverse da quelle prescritte dal presente bando saranno considerati inammissibili.

Lo studente avrà conoscenza dell'esito del ricorso solo con la pubblicazione delle graduatorie definitive.

Una volta concluso l'esame dei ricorsi, gli studenti potranno prendere visione della loro posizione nella **graduatoria definitiva** collegandosi ai servizi online personalizzati dal **21 agosto 2019**. I ricorsi verso la graduatoria definitiva dovranno essere presentati agli organismi competenti nei termini e secondo le formalità previste dalla normativa vigente.

STUDENTI ISCRITTI AI PRIMI ANNI

Gli studenti iscritti al primo anno di tutti i corsi di studio, potranno prendere visione della loro posizione nella **graduatoria provvisoria** collegandosi ai servizi online dal **29 agosto 2019**.



Eventuali ricorsi dovranno essere presentati al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale entro e non oltre il **3 settembre 2019**.

I ricorsi dovranno essere presentati utilizzando esclusivamente l'apposito link "**presenta ricorso**" disponibile nella pagina dei servizi online in cui è pubblicata la graduatoria provvisoria. Gli studenti dovranno allegare al ricorso tutti i documenti indispensabili a prova delle affermazioni contenute nello stesso. I ricorsi presentati in forma incompleta o non supportati da idonea documentazione, o, in ogni caso, i ricorsi presentati in forme diverse da quelle prescritte dal presente bando saranno considerati inammissibili. **Lo studente avrà conoscenza dell'esito del ricorso solo con la pubblicazione delle graduatorie definitive.**

Una volta concluso l'esame dei ricorsi da parte dell'amministrazione competente, lo studente potrà prendere visione della sua posizione nella **graduatoria definitiva** collegandosi ai servizi online a partire dal **10 settembre 2019**. I ricorsi verso la graduatoria definitiva devono essere presentati agli organismi competenti nei termini e secondo le formalità previste dalla normativa vigente.

ART. 8 ASSEGNAZIONE DEL POSTO ALLOGGIO

Gli studenti iscritti ad anni successivi di tutti i corsi di studio hanno diritto a fruire del posto alloggio **dal 25 agosto 2019 fino al 31 luglio 2020**.

Gli studenti iscritti al primo anno di tutti i corsi di studio hanno diritto a fruire del posto alloggio loro assegnato a **decorrere dall'inizio dei corsi** (come indicato nel Calendario Accademico), **previa verifica della regolarità dell'immatricolazione, e fino al 31 luglio 2020**.

Gli studenti che si iscrivono al primo anno dei **corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre**, idonei all'assegnazione del posto alloggio, potranno accedere alle residenze solo dopo aver perfezionato l'immatricolazione e solo a fronte di posti disponibili riservati al diritto allo studio. In caso di assegnazione del posto alloggio lo studente dovrà pagare al Servizio Residenze un importo pari alla metà della trattenuta alloggio prevista per l'a.a. 2019-2020.

Gli studenti dovranno liberare il posto alloggio loro assegnato entro le ore 10.00 del 1 agosto 2020.



L'assegnazione dei posti alloggio a tariffa agevolata è ripartita fra gli studenti **iscritti al primo anno** di tutti i corsi di studio attivati dal Politecnico di Milano nel modo seguente¹²:

- 67% per gli studenti provenienti dai Paesi UE;
- 33% per gli studenti provenienti da Paesi extra UE

L'assegnazione del posto alloggio è subordinata alla verifica della **regolarità dell'immatricolazione o iscrizione** dello studente. L'assegnazione avverrà tenendo conto dei **posti disponibili** per ciascuna residenza, nonché della **posizione in graduatoria dello studente**. La preferenza eventualmente espressa dallo studente non è vincolante ai fini dell'assegnazione. Il posto alloggio assegnato allo studente dal Servizio Residenze non può essere modificato in nessun caso e per nessuna ragione.

La procedura di assegnazione del posto alloggio avrà luogo fino all'esaurimento dei posti alloggio a tariffa agevolata messi a disposizione per l'a.a. 2019-2020.

ATTENZIONE - Il Servizio Residenze procederà all'assegnazione del posto alloggio tramite e mail inviata all'indirizzo di posta istituzionale dello studente oppure all'indirizzo indicato dallo studente in fase di registrazione.

A pena di decadenza dall'assegnazione del beneficio, lo studente dovrà formalizzare l'accettazione del posto alloggio entro 48 ore dal ricevimento della e mail. Nella e mail saranno contenute le istruzioni che lo studente dovrà seguire ai fini di formalizzare correttamente l'accettazione. La mancata accettazione nel termine previsto equivale a rifiuto.

ATTENZIONE - Lo studente dovrà prendere possesso del posto alloggio assegnato **entro 30 giorni dall'accettazione**. In caso contrario sarà considerato rinunciatario, fermo restando il diritto del Servizio Residenze di effettuare per intero la trattenuta sulla borsa di studio.

Lo studente che partecipa ad un programma di mobilità internazionale ed a cui è stata proposta l'assegnazione di un posto alloggio dovrà, in ogni caso, formalizzare l'accettazione entro 48 ore dal ricevimento della mail secondo quanto sopra riportato.

Almeno 15 giorni prima della partenza per il programma di mobilità, lo studente dovrà segnalare al Servizio Residenze la data di partenza e la data in cui rientrerà in Italia, inviando una e mail a dsu-residenze@polimi.it. In mancanza, allo studente non verranno garantiti né il rimborso della trattenuta per il periodo in cui si trova all'estero, né l'assegnazione del posto alloggio al rientro dalla mobilità.

STUDENTI NON IDONEI ALLA BORSA DI STUDIO

Gli studenti assegnatari di alloggio a tariffa agevolata qualora dovessero risultare **“non idonei” nella graduatoria definitiva relativa all'assegnazione delle borse di studio** potranno rimanere presso la residenza assegnata ma sarà loro applicata la **tariffa intera** a partire dalla data di assegnazione del posto alloggio.

La Residenza “Galileo Galilei” ospita esclusivamente studenti idonei e/o beneficiari della borsa di studio, pertanto, qualora dovessero risultare **“non idonei” nella graduatoria definitiva relativa all'assegnazione delle borse di studio** saranno costretti a lasciare il posto alloggio inizialmente assegnato **entro 3 giorni dalla pubblicazione della graduatoria**. A tali studenti verrà assegnato un posto alloggio a tariffa intera.

STUDENTI ISCRITTI AI CORSI SINGOLI

Gli studenti che si iscrivono ai **corsi singoli** per l'acquisizione delle integrazioni curriculari necessarie all'ammissione ai corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre, potranno prenotare un posto alloggio a tariffa intera (vedi il sito: www.residenze.polimi.it).

¹² Si veda il Decreto del Direttore Generale della Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro del 13 novembre 2002, n. 21650



STUDENTI IN ATTESA DI RICONOSCIMENTO DEI CFU

Gli studenti inseriti in graduatoria con “**riserva di valutazione del merito**” perché in attesa di riconoscimento di CFU da parte del Consiglio del Corso di studio, potranno accedere alle residenze dopo il riconoscimento ufficiale dei CFU e solo in caso di disponibilità di posti alloggio riservati agli studenti idonei/assegnatari della borsa di studio.

Gli studenti inseriti in graduatoria con “**riserva di valutazione del merito**” perché in attesa di riconoscimento di CFU da parte del Consiglio del Corso di studio a seguito della **partecipazione ad un programma di mobilità internazionale**, potranno accedere agli alloggi anche prima del riconoscimento ufficiale dei CFU secondo le regole previste dall'art. 9 del presente Bando. In caso di mancato riconoscimento dei CFU autocertificati dallo studente, sono fatte salve tutte le norme contenute nel presente Bando in materia di revoca del beneficio (vedi anche art. 10 del presente Capitolo)

ART. 9 COSTO DEL POSTO ALLOGGIO

Agli studenti **assegnatari** della borsa di studio (*per la nozione di studente “assegnatario” si veda il glossario*) verrà effettuata una **trattenuta** quale costo del posto alloggio dalla data di assegnazione al **31 luglio 2020**. L'esatto ammontare della trattenuta viene definito annualmente da una delibera della Regione Lombardia. Tale valore verrà precisato con un'integrazione al presente Bando che sarà pubblicata sul sito di Ateneo alla pagina web: www.polimi.it/diritto-allo-studio/. La trattenuta sarà **proporzionalmente diminuita** nel caso in cui lo studente usufruisca del posto alloggio per un numero di mesi inferiore a causa di:

- partecipazione a programmi di mobilità internazionale;
- gravi motivi di salute debitamente documentati. I motivi di salute devono essere afferenti allo studente o ad un familiare entro il secondo grado di parentela;
- lutto di un familiare entro il secondo grado di parentela.

In tutti gli altri casi, lo studente che rinuncia al posto alloggio successivamente all'accettazione dello stesso, non avrà diritto ad alcuna diminuzione della trattenuta dovuta.

Lo studente che, nell'a.a. 2019-2020, rinuncia agli studi dovrà pagare al Servizio Residenze un importo corrispondente alla tariffa intera per tutto il periodo in cui ha usufruito del posto alloggio.

STUDENTI ISCRITTI AGLI ANNI SUCCESSIVI ED ASSEGNATARI DELLA BORSA DI STUDIO SEMESTRALE

Gli studenti iscritti agli anni successivi assegnatari di una borsa di studio semestrale che, conseguita la laurea nel primo semestre, non intendono proseguire gli studi presso il Politecnico di Milano possono usufruire del posto alloggio sino al 10 febbraio 2020. Successivamente a tale data, gli studenti non potranno in alcun modo usufruire dei posti alloggio messi a disposizione dal Politecnico, ivi compresi i posti alloggio a tariffa intera.

A prescindere dalla data di liberazione del posto alloggio, allo studente verrà comunque applicata l'intera trattenuta sulla borsa di studio.

Nel caso in cui lo studente non consegua la laurea nel primo semestre, potrà comunque usufruire del posto alloggio sino al 31 luglio 2020 pagando una retta pari alla trattenuta praticata agli studenti beneficiari di borsa di studio. In tale ipotesi, lo studente interessato a mantenere il posto alloggio è tenuto ad inviare una mail all'indirizzo dsu-residenze@polimi.it entro e non oltre il 10 gennaio 2020. In mancanza di tale comunicazione, lo studente dovrà pagare la retta per l'intero semestre.

Il pagamento della retta dovuta dovrà essere effettuato in due rate:

- la prima entro il 10 febbraio 2020
- la seconda entro il 20 marzo 2020.

STUDENTI “IDONEI NON ASSEGNATARI” DELLA BORSA DI STUDIO

Gli studenti vincitori di un posto alloggio a tariffa agevolata **idonei ma non assegnatari** della borsa di studio (*per la nozione di studente “idoneo non assegnatario” si veda il glossario*), **devono pagare una retta pari alla trattenuta** praticata agli studenti beneficiari di borsa di studio.



STUDENTI ASSEGNATARI DI BORSA DI STUDIO E IDONEI NON ASSEGNATARI DI UN POSTO ALLOGGIO A TARIFFA AGEVOLATA

Gli studenti assegnatari della borsa di studio ma idonei non assegnatari di un posto alloggio a tariffa agevolata potranno prenotare un posto alloggio a tariffa intera (vedi il sito: www.residenze.polimi.it).

ART. 10 REVOCA DEL BENEFICIO

Gli studenti iscritti al primo anno di tutti i corsi di laurea e assegnatari per l'a.a. 2019-2020 di borsa di studio e di alloggio, **in caso di revoca della borsa per mancato raggiungimento dei requisiti di merito sono obbligati a restituire al Politecnico di Milano il costo del posto alloggio a tariffa agevolata** (vedi Parte Generale, art.4).

ART. 11 OBBLIGHI DEGLI STUDENTI AMMESSI ALLE RESIDENZE

Gli studenti assegnatari di un posto alloggio devono:

- versare al Politecnico di Milano la somma di **euro 400,00** a titolo di deposito **cauzionale**. In caso di mancato pagamento del deposito cauzionale lo studente non potrà prendere possesso del posto alloggio assegnato;
- Prendere visione ed accettare il **regolamento delle residenze**.

ART. 12 DECADENZA DAL DIRITTO

Lo studente assegnatario di posto alloggio decade dal beneficio nel caso di:

- trasferimento ad altra università;
- rinuncia agli studi;
- applicazione di sanzioni disciplinari previste dal Regolamento delle Residenze del Politecnico di Milano;
- mancato pagamento della retta per due mesi;
- conseguimento della laurea senza iscrizione ad un corso di studio di livello superiore presso il Politecnico di Milano.

CAPITOLO V

SERVIZIO DI RISTORAZIONE



ART. 1 DESTINATARI

Hanno diritto di usufruire del servizio di ristorazione tutti gli studenti **assegnatari** e tutti gli studenti **idonei non assegnatari** di borsa di studio per l'a.a. 2019-2020. A tali studenti verrà effettuata una **trattenuta forfettaria** sull'importo della borsa di studio¹³.

L'importo della trattenuta viene determinato annualmente da una delibera della Regione Lombardia. Tale valore verrà precisato con un'integrazione al presente bando che sarà pubblicata sul sito di Ateneo alla pagina web: www.polimi.it/diritto-allo-studio/.

ATTENZIONE - In caso di mancato utilizzo del servizio di ristorazione lo studente non avrà diritto ad alcun rimborso, salvo il caso in cui lo studente prenda parte a programmi di mobilità internazionale di durata **non inferiore a 2 mesi**. In tal caso il rimborso della trattenuta mensa sarà proporzionale alla durata del periodo trascorso all'estero debitamente documentato.

ART. 2 DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio di ristorazione sarà attivo **dal 13 novembre 2019 al 12 novembre 2020**.

Per gli studenti che percepiscono una borsa di studio semestrale il servizio sarà attivo **fino al conseguimento della laurea** e, comunque, non oltre il **28 aprile 2020**.

Per gli **studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale a partire dal secondo semestre** il servizio di ristorazione sarà attivo **dal 1 aprile 2020 al 12 novembre 2020**.

Per gli **studenti iscritti agli anni successivi dei corsi di dottorato di ricerca** e di specializzazione il servizio di ristorazione sarà attivo **dal 1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020**.

SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di ristorazione sarà sospeso per tutto il mese di **agosto 2020**.

ART. 3 IMPORTO DEL BUONO PASTO E MODALITÀ DI UTILIZZO

I buoni pasto **devono** essere utilizzati nell'arco della giornata. Se non utilizzati **non possono essere cumulati** con quelli utilizzati nei giorni successivi.

STUDENTI "ASSEGNATARI" E STUDENTI "IDONEI NON ASSEGNATARI" ISCRITTI AGLI ANNI SUCCESSIVI DEI CORSI DI STUDIO

Gli studenti **"Fuori Sede"** hanno diritto ad **un pasto** al giorno dal **lunedì alla domenica**. Il **valore giornaliero** del buono pasto è di **euro 5,00**.

Gli studenti **"in sede"** e **"pendolari"** hanno diritto ad **un pasto** al giorno dal **lunedì al venerdì**. Il **valore giornaliero** del buono pasto è pari ad **euro 4,50**.

STUDENTI "IDONEI NON ASSEGNATARI" ISCRITTI AI PRIMI ANNI DEI CORSI DI STUDIO

Gli studenti **"Fuori Sede"** hanno diritto ad **un pasto** al giorno dal **lunedì alla domenica**. Il **valore giornaliero** del buono pasto è di **euro 3,00**.

Gli studenti **"in sede"** e **"pendolari"** hanno diritto ad **un pasto** al giorno dal **lunedì al venerdì**. Il **valore giornaliero** del buono pasto è pari ad **euro 3,00**.

CARTA ATENEEO +

Lo studente potrà usufruire del servizio di ristorazione utilizzando la carta **"ateneo +"** che viene recapitata al domicilio dello studente indicativamente entro 3 settimane dall'immatricolazione.

¹³ ai sensi dell'art. 9, comma 5, del D.P.C.M. 9 aprile 2001



Gli studenti che fossero ancora in possesso della **vecchia Policard** dovranno richiedere la carta "ateneo +" tramite apposita funzione disponibile nei servizi online nella sezione: [Dati > Tesserino Policard – attivazione, visualizzazione stato, prenotazione riemissione.](#)

Smarrimento o furto

In caso di **smarrimento** o di **furto** della carta "ateneo +" lo studente dovrà segnalare l'accaduto al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale **entro 5 giorni** consegnando all'ufficio diritto allo studio e mobilità internazionale copia della denuncia scritta presentata alle autorità competenti. La trasmissione potrà avvenire attraverso i canali indicati alla pagina web: www.polimi.it/diritto-allo-studio/.

Tutti i pasti fruiti tra la data dello smarrimento o del furto e la data di segnalazione dello stesso, verranno addebitati al titolare della carta "ateneo +".

Durante il periodo necessario per la riemissione di una nuova carta "ateneo +" lo studente potrà usufruire del servizio di ristorazione attraverso l'utilizzo del QR code disponibile sull'APP Bluticketcard.

Violazione delle norme

In caso di **violazione delle norme** sull'utilizzo della carta "ateneo +" al trasgressore verranno comminate sanzioni proporzionate alla gravità delle infrazioni commesse. In ogni caso al trasgressore verrà addebitato il **costo effettivo** di tutti pasti consumati irregolarmente.

In via esemplificativa e non esaustiva costituiscono illeciti disciplinari i seguenti casi:

- cessione della propria carta "ateneo +" o del QR code a terzi;
- mancata segnalazione al Servizio Diritto allo Studio e Mobilità Internazionale dell'avvenuto furto o smarrimento della carta "ateneo +".

Sono fatte salve le norme che regolano l'utilizzo della carta "ateneo +".

ALLEGATO 1

COMUNI CLASSIFICATI DI AREA URBANA

Comune capoluogo	Area Urbana
Como	Cernobbio, Manslianico, S.Fermo della Battaglia, Montano Lucino, Grandate, Casnate, Lipo- mo, Tavernerio, Capiago Intimiano, Brunate e Senna Comasco.
Cremona	Bonemerse, Castelverde, Gadesco Pieve Delmona, Persico Dosimo, Sesto Cremonese, Spi- nadesco.
Lecco	Calolziocorte, Civate, Garlate, Malgrate, Olginate, Pescate, Valgrehentino, Valmadrera, Bellagio, Erba e Vercurago, Ballabio, Carenno, Erve, Galbiate, Monte Marenzio, Oliveto Lario e Torre De Busi.
Mantova	Marmirolo, Porto Mantovano, Virgilio, Curtatone e San Giorgio.
Milano	Cinisello Balsamo, Sesto San Giovanni, Cologno Monzese, Vimodrone, Segrate, Pioltello, Pe- schiera Borromeo, S.Giuliano, S.Donato M.se, Locate Triulzi, Opera, Pieve Emanuele, Basiglio, Rozzano, Assago, Buccinasco, Corsico, Trezzano sul Naviglio, Cesano Boscone, Cusago, Ba- reggio, Settimo M.se, Cornaredo, Pero, Rho, Arese, Bollate, Novate M.se, Cormano, Cusano M.no, Bresso.

ALLEGATO 2

ELENCO PAESI PARTICOLARMENTE POVERI

Come previsto dal D. M. 3 maggio 2018, n. 1455, sono considerati “particolarmente poveri” i seguenti Paesi:

Afghanistan, Angola, Bangladesh, Benin, Bhutan, Burkina Faso, Burundi, Cambogia, Chad, Comoros, Repubblica Democratica del Congo, Repubblica Democratica di Corea, Eritrea, Etiopia, Gambia, Gibuti, Guinea, Guinea Bissau, Haiti, Kiribati, Laos, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mozambico, Myanmar, Nepal, Niger, Repubblica Centro Africana, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Sierra Leone, Solomon Islands, Somalia, Sudan, Sudan del Sud, Tanzania, Timor-Leste, Togo, Tuvalu, Uganda, Vanuatu, Yemen, Zambia, Zimbabwe.

ALLEGATO 3

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI

Con la presente il Politecnico di Milano (di seguito anche Politecnico), in qualità di Titolare del trattamento, con sede in Piazza Leonardo da Vinci 32, 20133 Milano – Direzione Generale -, la informa sulle modalità di trattamento dei Suoi dati personali, in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e relativa normativa di attuazione (di seguito anche il Regolamento).

Il Responsabile del trattamento dei dati da lei forniti è il Dirigente dell'Area Servizi agli Studenti e Dottorandi.

A. DATI PERSONALI RACCOLTI

I dati personali che la riguardano raccolti e trattati dal Politecnico sono (a) quelli da lei comunicati al momento della registrazione o dell'iscrizione, quali, nome, cognome, data e luogo di nascita, sesso, codice fiscale, nazionalità, indirizzo di residenza, recapiti telefonici e informatici, titoli di studio; (b) i dati raccolti al momento della presentazione della domanda per l'assegnazione dei benefici per il diritto allo studio, quali, i dati bancari, la composizione del suo nucleo familiare, i dati reddituali suoi e/o del suo nucleo familiare, i dati concernenti eventuali contributi economici percepiti (borse di studio, prestiti, ecc), nonché quelli relativi al contratto di locazione eventualmente stipulato e idoneo a dimostrare il suo stato di studente "fuori sede"; (c) i dati concernenti lo status di apolide o di rifugiato politico.

Alcuni dei dati personali raccolti e trattati rientrano tra quelli definiti dal Regolamento come appartenenti a "categorie particolari" (di seguito anche dati particolari). Trattasi di quelli idonei a rivelare la sua origine razziale o etnica, ovvero il suo stato di salute o lo stato di salute dei suoi familiari.

B. FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I suoi dati personali potranno essere trattati:

- 1) per verificare i requisiti di accesso ai benefici per il diritto allo studio secondo i criteri di cui al presente bando e per ogni altro fine previsto dalla legge;
- 2) con il fine di elaborare informazioni di carattere statistico.

In relazione alle finalità sopra indicate, il trattamento dei dati da parte del Politecnico di Milano avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici in modo pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati e, comunque, in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza e sempre in piena conformità alla normativa in vigore. Il Politecnico adotterà tutte le misure per rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità del trattamento.

Con riferimento ai dati particolari il trattamento sarà effettuato in modo proporzionato alla finalità perseguita, anche attraverso l'adozione di misure appropriate e specifiche per tutelare i suoi diritti fondamentali.

C. BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI

Ai sensi dell'articolo 6.1(e), i trattamenti dei dati per le finalità indicate al precedente paragrafo potranno essere svolti (in assenza del suo consenso) poiché sono necessari per l'esecuzione di un rilevante compito di interesse pubblico di cui è investito il Politecnico di Milano ex artt. 34, commi 3, 4 della Costituzione ed ex D.P.C.M. 9 aprile 2001 e D.Lgs. 68/2012.

Ai sensi della normativa citata al presente paragrafo devono ritenersi legittimi anche i trattamenti effettuati senza il suo consenso sui dati sensibili da lei indicati al momento della presentazione della domanda per l'assegnazione dei benefici per il diritto allo studio ex art. 9 (g) del Regolamento.

D. OBBLIGATORietà O FACOLTATIVITÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati, per le finalità di cui al paragrafo B. punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornirli comporta l'inammissibilità della domanda presentata dallo studente e l'immediata esclusione dal procedimento per l'assegnazione del beneficio. Il conferimento dei dati per le finalità di cui al paragrafo B. punto 2 è facoltativo e l'eventuale rifiuto di fornire i dati non comporta alcuna conseguenza.

E. AMBITO DI CIRCOLAZIONE E COMUNICAZIONE DEI DATI

I suoi dati personali saranno comunicati ai dipendenti del Politecnico che saranno autorizzati al trattamento di questi dati, ovvero a persone fisiche o giuridiche che prestano attività di consulenza o collaborano con il Politecnico ai fini dell'erogazione dei benefici per il diritto allo studio (es. società di erogazione del servizio di ristorazione, del servizio abitativo, istituti bancari). Questi enti e società svolgeranno la funzione di responsabile del trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento, oppure opereranno in totale autonomia come distinti titolari del trattamento o contitolari del trattamento. I suoi dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici, ivi compresi il Ministero delle Finanze e la Guardia di Finanza, qualora ciò sia previsto da una norma di legge o regolamento, o in mancanza, qualora la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente.

F. CONSERVAZIONE ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali saranno conservati presso il Politecnico di Milano. I suoi dati non saranno trasferiti a un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.

G. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali che la riguardano saranno conservati per il tempo strettamente necessario a garantire l'accesso ai benefici per il diritto allo studio, salvo che la conservazione dei dati per un periodo più lungo non si renda necessaria a fini di archiviazione nel pubblico interesse o per ragioni di ricerca scientifica o storica o a fini statistici. Nel caso di conservazione dei dati per periodi più lunghi, il Politecnico garantisce il rispetto del principio di minimizzazione dei dati di cui all'art. 89, comma 1 del Regolamento.

H. SUOI DIRITTI

Le ricordiamo che lei ha il diritto:

- di ottenere informazioni in relazione alle modalità con le quali i suoi dati sono trattati e ogni altra informazione prevista dall'art. 15 del Regolamento (c.d. diritto di accesso)
- di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano ex art. 16 del Regolamento (c.d. diritto di rettifica)
- di ottenere una limitazione di trattamento dei dati personali che la riguardano ex art. 18 del Regolamento (c.d. diritto di limitazione di trattamento);
- di opporsi al trattamento dei suoi dati personali nei casi e nei modi previsti dall'art. 21 del Regolamento (c.d. diritto di opposizione)

Al fine di garantire la certezza degli esiti contenuti nelle graduatorie definitive, gli aggiornamenti, le rettifiche, le integrazioni da lei richieste avranno effetto sulla graduatoria solo se effettuate entro la data di scadenza per la presentazione dei ricorsi contro le graduatorie provvisorie inerenti i vari benefici a concorso.

La informiamo che può presentare reclamo al Responsabile protezione dati personali all'indirizzo email: privacy@polimi.it

Le ricordiamo, infine, che lei ha diritto di rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza di Monte Citorio, 121 - 00186 Roma RM) per far valere i suoi diritti in relazione al trattamento dei suoi dati.

Con la presentazione della domanda per l'assegnazione del beneficio lei dichiara di avere preso visione e letto in ogni sua parte la sopra estesa informativa di cui all'art. 13 del Regolamento e di prestare il suo consenso al trattamento dei dati personali, anche particolari.

GLOSSARIO

Assegnatario: lo studente che, in possesso dei requisiti di merito e di reddito richiesti dal Bando, risulta assegnatario dei benefici per il diritto allo studio.

Bonus di crediti: numero di crediti formativi che lo studente può utilizzare in aggiunta a quelli effettivamente conseguiti per il raggiungimento dei requisiti (minimi) di merito previsti dal Bando.

Durata Normale del corso di studio: la durata del corso di studio prevista dalla legislazione vigente entro il quale lo studente potrebbe conseguire il titolo finale. La durata legale della laurea è di tre anni mentre quella della laurea magistrale è di due anni. La durata normale dei corsi di laurea a ciclo unico è di 5 anni.

Dichiarazione Sostitutiva Unica: è il modello tramite il quale il cittadino dichiara il proprio reddito, i beni che possiede e la situazione familiare, indicando anche le prestazioni o i servizi che intende richiedere nel corso dell'anno. Il cittadino, presentando la Dsu, si assume la responsabilità, anche penale, di quanto dichiara. La Dsu può essere presentata direttamente all'Inps. In alternativa, è possibile rivolgersi ad un Centro di Assistenza Fiscale (CAF). La presentazione all'Inps può essere effettuata anche on line, registrandosi al portale dell'Inps. La Dichiarazione Sostitutiva Unica ha validità fino al 15 gennaio dell'anno successivo a quello in cui è stata sottoscritta.

Idoneo non assegnatario: lo studente che, pur in possesso dei requisiti di merito e di reddito previsti dal Bando, non risulta assegnatario della Borsa di Studio per carenza di fondi, oppure non risulta assegnatario di un posto alloggio per esaurimento dei posti disponibili.

ISEE è un valore che permette di misurare la condizione economica del nucleo familiare dello studente e che tiene conto di reddito, patrimonio (mobiliare e immobiliare) e delle caratteristiche di un nucleo familiare (per numerosità e tipologia).

ISPE (Indicatore di Situazione Patrimoniale Equivalente) è calcolato dividendo l'importo dell'ISP (Indicatore della Situazione Patrimoniale) del nucleo familiare dello studente per il coefficiente della scala di equivalenza corrispondente ai componenti del nucleo familiare. L'ISP è determinato sommando, per ciascun componente del nucleo familiare, il valore del patrimonio immobiliare e il valore del patrimonio mobiliare.

Prima immatricolazione assoluta: è l'iscrizione (antecedente a quella fatta al Politecnico) che lo studente potrebbe aver fatto presso un'altra università in Italia o all'estero relativamente al livello di studi per il quale viene richiesto il beneficio. Il principio dell'immatricolazione assoluta si applica, ad esempio, ai casi di iscrizione al Politecnico di Milano a seguito di passaggio di Corso di Studio.

Ai sensi di quanto disposto dall' Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per il presente bando è la dott.ssa Rossella Magni. Quanto all'assegnazione dei posti alloggio, il responsabile del procedimento è il dott. Ivano Ciceri.